










## Die Fotoanzeige der Fotogalerie von Windows Vista

Öffnen Sie ein Bild (über den Windows-Explorer oder die Anlage einer E-Mail). Es erscheint die **Windows Fotogalerie**. (Sollte ein anderes Fotoprogramm die Bilder öffnen, so können Sie das Bild mit rechts anklicken und über den Menüpunkt *Öffnen mit* die Windows Fotogalerie auswählen, oder *Vorschau*  oben in der *Multifunktionsleiste* des Explorers auswählen).



Sie können:

- zwischen den Bildern **vor und zurück blättern**, um sie zu betrachten  (dies geht auch mit den Pfeiltasten auf der Tastatur)
- zwischen der **optimalen Ansichtgröße** (das Bild passt genau ins Fenster)  und der **tatsächlichen Größe**  umschalten
- eine **Dia-Show** aller Bilder des aktuellen Ordners starten  , diese wird mit der Taste **Esc** beendet, und mit den Schaltflächen konfiguriert und bedient 
- die Ansicht des Bildes stufenlos **vergrößern oder verkleinern** 
- das Bild mit oder gegen den Uhrzeigersinn **drehen** 
- das Bild **löschen** 
- dieses Bild **drucken**  oder Abzüge online bestellen.
- das Bild löschen, umbenennen, eine Kopie erstellen (nützlich zum Speichern von Bildern, die mit einer E-Mail geschickt wurden), ... 
- das Bild bearbeiten und verbessern, rote Augen entfernen, zuschneiden, ... 
- Dateinfos wie Titel, Bewertungen und Beschriftungen hinzufügen 
- Bild per E-Mail verschicken (verschiedene Größeneinstellungen möglich) 
- Bilder brennen  , in einem Film verwenden  , in einem Programm bearbeiten  , den Ordner der Galerie hinzufügen  , oder zur Galerie wechseln .

# Die Galerieanzeige der Windows-Fotogalerie

Sie öffnen die **Windows-Fotogalerie** über das **Startmenü** .

Wenn Sie an Bild mit der **Bildanzeige** der Fotogalerie betrachten, können Sie über die Schaltfläche zur Galerieanzeige wechseln. Wenn der Ordner noch nicht in die Galerie aufgenommen wurde, bietet die Schaltfläche die Möglichkeit, ihn *hinzuzufügen*. Hatten Sie die Galerie schon geöffnet, heißt es *Zurück zur Galerie*.




Ein **Doppelklick** auf ein Bild startet die **Bildanzeige**.

Die Funktionen der Fotogalerie sind im Wesentlichen die gleichen wie in der Bildanzeige. Aber Sie können hier **mehrere Bilder auswählen**, um sie zu drucken, per Mail zu versenden, Abzüge zu bestellen, usw.

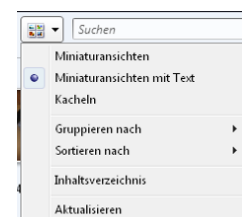
Dabei sind Sie unabhängig von der Ordnerstruktur des Windows-Explorers. Sie können zwar wie gewohnt einzelne Ordner anklicken (im unteren Teil der linken Spalte), haben aber auch die Möglichkeit, sich die Bilder nach Datum, Bewertung oder Beschriftungen anzeigen zu lassen. So ist eine Auswahl von mehreren Bildern (mit gedrückter Shift- bzw. STRG-Taste) unabhängig vom tatsächlichen Speicherort möglich.

Mit den Pfeilsymbolen oben  blättern Sie zwischen dem bisher Angezeigten vor und zurück..


Sollte ein Ordner noch nicht in der Galerie mit aufgenommen sein, so können Sie ihn über die Schaltfläche **Datei** hinzufügen.

Auch die Ansicht lässt sich variieren, z. B. in Miniaturansicht mit Text, Gruppieren nach Aufnahmemonat, sortieren,... Klicken Sie dazu auf das Symbol .

Wenn Sie mit der Maus auf ein Bild zeigen, sehen Sie es vergrößert und die dazugehörigen Informationen werden angezeigt.



## Bilder verkleinert per E-Mail versenden

Klicken Sie auf  in der Windows-Fotogalerie.

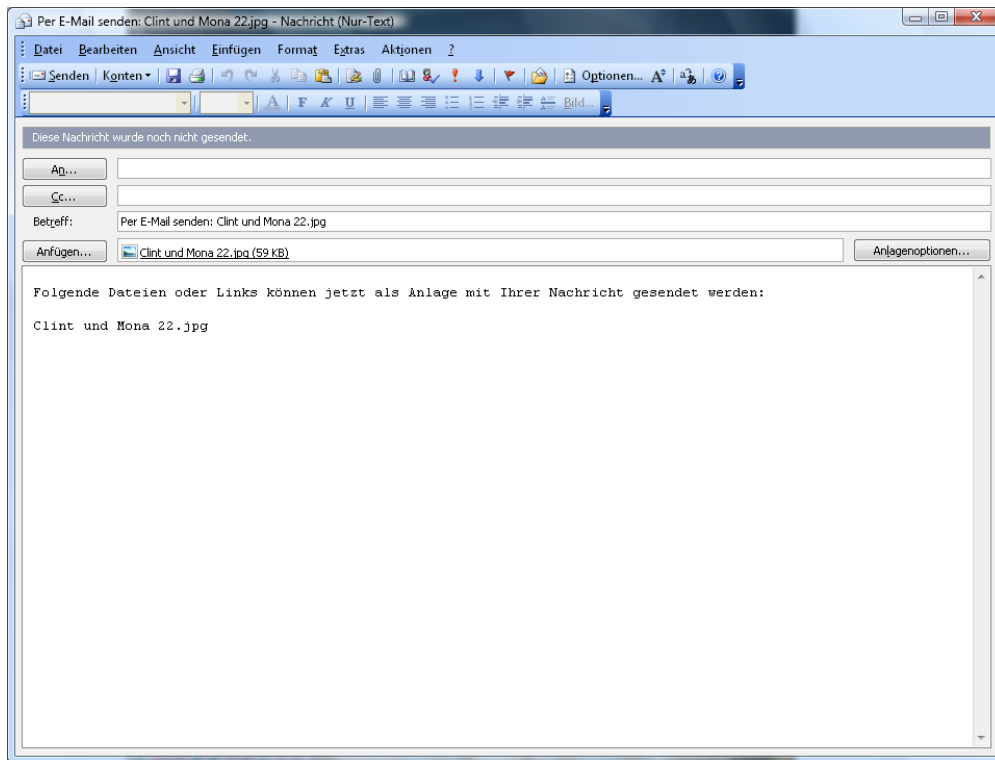
In der erscheinenden Dialogbox können Sie die gewünschte Größe angeben.


Es wird eine Mail in ihrem Mailprogramm erzeugt, der das Bild als Anlage beigefügt ist.

Sie müssen nur noch den *Empfänger* angeben, und den *Betreff* und den *Text* Ihren Wünschen entsprechend ändern.

Klicken Sie auf *Senden*, wenn Sie die E-Mail fertiggestellt haben.


Um die E-Mail endgültig zu versenden, müssen Sie Ihr *Mailprogramm starten* (Windows Mail, Outlook, ...), und gegebenenfalls dort auf *Senden/Empfangen* klicken.




Wenn Sie **mehrere Bilder aus einem Ordner verschicken** wollen, müssen Sie diese erst gemeinsam im Explorer markieren und dann E-Mail  oben in der *Multifunktionsleiste* des Explorers auswählen.

Über die **Windows-Fotogalerie** können Sie auch Bilder über *mehrere* Ordner hinweg markieren. Nutzen Sie dazu die Möglichkeiten der linken Spalte, um die Auswahl einzuschränken.

# Bilder Drucken

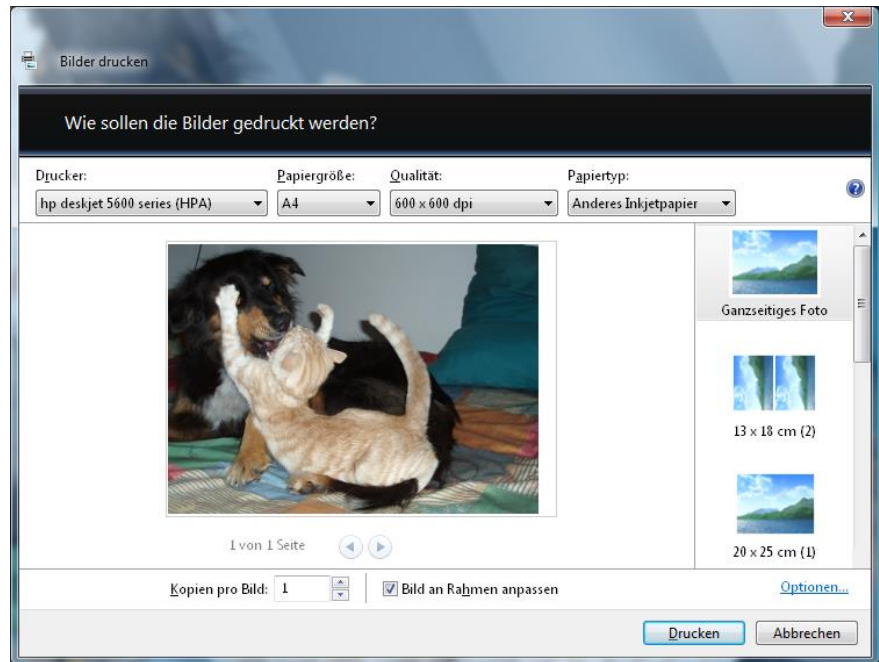
Klicken Sie auf das **Drucker-Symbol**  in der Windows Fotogalerie und wählen Sie **Drucken** aus.

Wenn Sie **mehrere Bilder drucken** wollen, müssen Sie diese erst gemeinsam im Explorer markieren und dann Drucken  oben in der *Multifunktionsleiste* des Explorers auswählen.

Über die **Windows-Fotogalerie** können Sie auch Bilder über mehrere Ordner hinweg markieren. Nutzen Sie dazu die Möglichkeiten der linken Spalte, um die Auswahl einzuschränken. Klicken Sie, nachdem Sie die Bilder markiert haben, auf .

Nun wird der **Drucker** ausgewählt. Ebenso **Papiergröße, Farbqualitätseinstellungen** und **Papiertyp**, abhängig vom Druckermodell.

Über **Optionen – Druckeinstellungen** kommt man zum gewohnten Druckerdialog für weitere Feineinstellungen.



In der rechten Spalte wählt man **Größe und Format** der Bilder aus. Scrollen Sie zu der gewünschten Form und klicken Sie sie an. Zur Auswahl stehen:

- ganzseitige Ausdrücke
- Kontaktabzüge (35 Bilder/Seite)
- ein Bild 20x25
- zwei Bilder 13x18
- zwei oder drei Bilder 10x15
- vier Bilder 9x13
- neun Bilder im Passbildformat


Sie sehen eine **Vorschau** des Druckbildes.

Sollten weniger Bilder als auf das Blatt passen gedruckt werden, so bleibt der Rest der Seite frei. Bei mehr Bildern werden mehrere Seiten gedruckt. Sie können auch die ausgewählten Bilder **mehrfach drucken**, indem Sie die Anzahl erhöhen.

Mit **Bild an Rahmen anpassen** wird das Bild auf die vorgegebenen Maße gestreckt, ohne den Haken wird das Bild mit dem tatsächlichen Seitenverhältnis gedruckt.

Ein Klick auf **Drucken** startet den Druckvorgang.

## Abzüge online bestellen

Klicken Sie auf das **Drucker-Symbol**  in der Windows Fotogalerie und wählen Sie **Abzüge bestellen** aus.

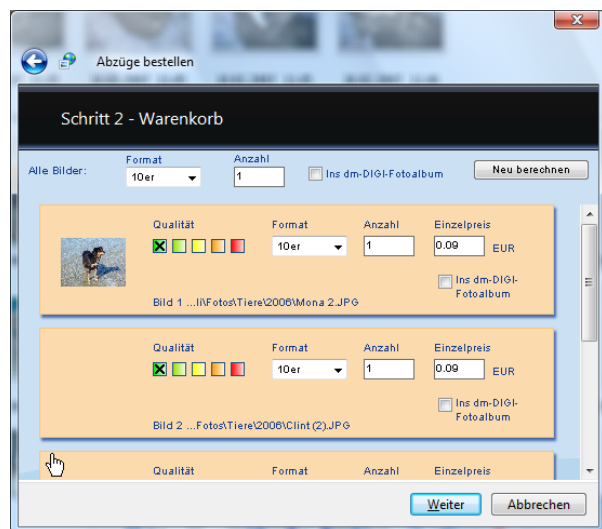
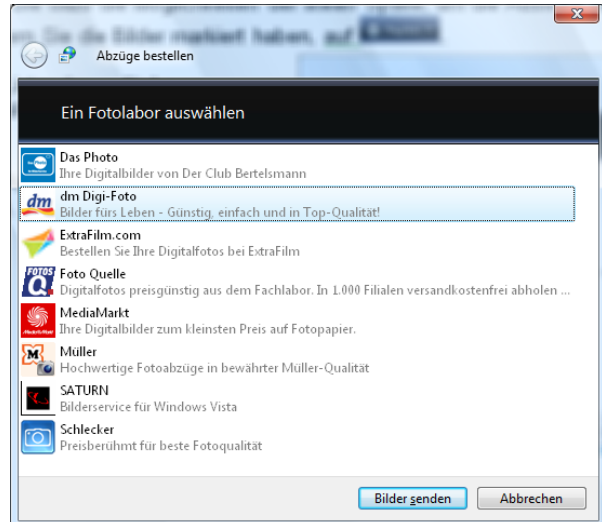
Über die **Windows-Fotogalerie** können Sie auch mehrere Bilder über mehrere Ordner hinweg markieren. Nutzen Sie dazu die Möglichkeiten der linken Spalte, um die Auswahl einzuschränken.

Klicken Sie, nachdem Sie die Bilder markiert haben, auf .

Es erscheint eine Liste der verfügbaren Fotodienste und wählen Sie **Abzüge bestellen** aus.

Wählen Sie einen Anbieter aus und klicken Sie auf **Bilder senden**.

Führen Sie die weiteren Schritte des Bestellvorganges aus (Benutzerangaben oder Neuregistrierung, Eingabe der gewünschten Anzahl und Größe der Abzüge,...). Klicken Sie, wenn Sie etwas geändert haben, auf **Neu berechnen**. Schließen Sie dann den Bestellvorgang ab. Die Bilder werden nun übertragen.



# Bilder reparieren

Klicken Sie auf das **Reparieren-Symbol**

 in der Windows Fotogalerie.


Rechts erscheint eine Liste der Korrekturmöglichkeiten.

- **Automatisch anpassen** führt eine generelle Verbesserung von Belichtung und Farbe durch, ohne Anpassungsmöglichkeiten.
- Mit **Belichtung anpassen** werden Helligkeit und Kontrast geregelt.
- **Farbe anpassen** regelt Farbtemperatur (warm/kalt), Farbton (rot/grün) und Sättigung (Farbintensität).
- Mit **Bild zuschneiden** kann man einen Ausschnitt des Bildes bestimmen, entweder frei mit der Maus aufziehen bzw. anpassen, oder über die Schaltfläche **Proportion** eine der vorgegebenen Größen auswählen.

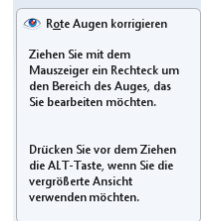
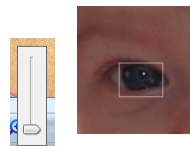
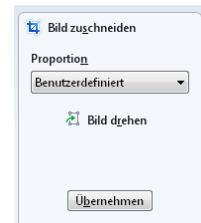
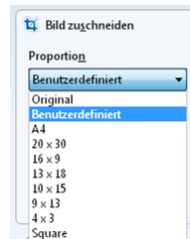
**Bild drehen** bewirkt eine Drehung des Zuschneidebereiches um 90°.

Mit **Übernehmen** wird auf den Auswahlrahmen zugeschnitten.

- Bei **Rote Augen korrigieren** ziehen Sie mit gedrückter Maustaste ein Rechteck um das Auge auf.


Wünscht man für ein genaueres Arbeiten eine vergrößerte Ansicht, so empfiehlt es sich, die **Zoomfunktion** der Lupe  zu verwenden.


- Natürlich gibt es auch die Funktionen **Rückgängig** und **Wiederholen**.



## ACHTUNG!

Sie werden **nicht** gefragt, ob Sie die Änderungen speichern wollen, beim **Schließen** wird das geänderte Bild **automatisch gespeichert**. Wenn Sie Änderungen nicht speichern wollen, müssen Sie also die Funktion **Rückgängig** benutzen.

Sie können durch *erneutes Öffnen mit der Fotoanzeige* und Auswahl von **Reparieren**  das Original zurückbekommen.

Unten rechts haben Sie anstatt Rückgängig nun die Schaltfläche **Wiederherstellen** , mit der alle Änderungen zurückgestellt werden.

Auf diese Funktion können Sie auch über das Menü Datei zugreifen.

